



PROVINCIA RELIGIOSA DI SAN PIETRO
ORDINE OSPEDALIERO DI SAN GIOVANNI DI DIO
FATEBENEFRAPELLI

Istituto San Giovanni di Dio Iscritto al R.P.G. n. 666/87 C.F. 00443370580 – P.IVA 00894591007

Prot. n° 287DS2021

Genzano di Roma, 23.07.2021

A: Padre Superiore
Direttore Amministrativo
tutto il personale FBF e ditte

Oggetto: INTEGRAZIONE PIANO RIAPERTURA ISTITUTO DOPO DETERMINAZIONE 16 GIUGNO 2021, N. G07347 – VISITE ED USCITE IN PERMESSO, ACCETTAZIONI.

Seguito: fogli prot. 173DS2021 e 218DS2021

Allegati: A,B,C.

PREMESSA

Nel corso della pandemia per contenere il rischio di contagio da SARS-CoV2 si è provveduto a riorganizzare l'attività assistenziale e riabilitativa in conformità a quanto previsto dai vari DPCM.

A. REGOLAMENTAZIONE VISITATORI

La visita sarà consentita ad una, massimo due persone ed avrà durata di 30 mi secondo quanto segue:

1. Il **Serv. Sociale**, mail del 20.07.'21 (Uff. Inf. e Prof. San.), invia a tutori\familiari l'allegato B.
2. Autorizzazione del **Responsabile di Reparto**;
3. Appuntamento secondo "planning visitatori" (allegato A) e PRE-TRIAGE telefonico, entro i 10 giorni antecedenti la visita, a cura dell'URP:

Ricorda telefonicamente al familiare che l'ingresso in Istituto è consentito solo se in possesso di certificazione verde Covid19 in corso di validità;¹ attesta:

1. Completamento ciclo vaccinale.
2. Prima dose vaccino da oltre 14 giorni.
3. Esecuzione di un test covid negativo nelle 24\48 ore precedenti.
4. Avvenuta guarigione dal Covid (da meno di 6 mesi).

VISITATORE NON IN POSSESSO DI GREEN PASS NO ACCESSO.

Comunica alla **Coordinatrice Infermieristica** ed alla **Riabilitativa** nonché all'**Assistente Sociale** e **centralino** giorno ed ora dell'appuntamento;

- Invia a mezzo mail ai summenzionati ogni venerdì l'Allegato A per la settimana successiva.
- Consegna schede PRE – TRIAGE ai Reparti.
- Gli orari per le visite sono quelli già in vigore.

¹In caso di vaccinazione: per la prima dose dei vaccini che ne richiedono due, la Certificazione sarà generata dal 15° giorno dopo la somministrazione e avrà validità fino alla dose successiva.

Nei casi di seconda dose o dose unica per pregressa infezione: la Certificazione sarà generata entro un paio di giorni e avrà validità per 270 giorni (circa nove mesi) dalla data di somministrazione.

Nei casi di vaccino monodose: la Certificazione sarà generata dal 15° giorno dopo la somministrazione e avrà validità per 270 giorni (circa nove mesi).

Nei casi di tampone negativo la Certificazione sarà generata in poche ore e avrà validità per 48 ore dall'ora del prelievo.

Nei casi di guarigione da Covid-19 la Certificazione sarà generata entro il giorno seguente e avrà validità per 180 giorni (6mesi).

OSPEDALE
"SAN PIETRO"

Via Cassia, 600
00189 ROMA
Tel. 06 33581
Fax 06 33251424

ISTITUTO
"SAN GIOVANNI DI DIO"

Via Fatebenefratelli, 3
00045 GENZANO DI ROMA
Tel. 06.937381
Fax 06.9390052

OSPEDALE
"SACRO CUORE DI GESU'"

Viale Principe di Napoli, 14/A
82100 BENEVENTO
Tel. 0824.771111
Fax 0824.47935

OSPEDALE
"BUON CONSIGLIO"

Via Manzoni, 220
80123 NAPOLI
Tel. 081.5981111
Fax 081.5757643

OSPEDALE
"BUCCHERI LA FERLA"
FATEBENEFRAPELLI

Via Messina Marine, 197
90123 PALERMO
Tel. 091.479111
Fax 091.477625



CENTRALINO:

4. Misura la temperatura, controlla CERTIFICAZIONE VERDE COVID 19 ed avverte il Reparto.

OPERATORE:

5. Vigila sull'igiene delle mani e corretto uso dei DPI.
6. Controlla CARTA VERDE e compila scheda TRIAGE ed Allegato B.
7. L'incontro avviene alla presenza di un educatore (OSS\infermiere in supporto eventuale) che vigila sulla applicazione delle misure ed annota la presenza su apposito registro.

La visita avverrà ove possibile all'aperto oppure all'interno di locali in cui saranno garantiti il distanziamento sociale e sono previsti frequenti interventi di disinfezione e con aerazione continua. Copia della carta verde, le schede PRE – E TRIAGE e gli Allegati B e C dovranno essere conservate in cartella clinica.

B. REGOLAMENTAZIONE PERMESSI ORARI\GIORNALIERI OSPITI

Per il benessere psicosociale dei nostri ospiti, è garantita la possibilità di uscite programmate e rientri in famiglia, sulla base del progetto individuale di assistenza. Il permesso tiene in conto la stabilità clinica e livello di autonomia della persona, è consentita anche per esigenze riabilitative. Le uscite e\o rientri in famiglia si svolgono per max 10 giorni con le seguenti modalità (modalità minima: oraria):

1. Il familiare/congiunto/amministratore/tutore dovrà sottoscrivere:
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (Allegato B), da conservare in cartella.
 - ✓ Accordo di reciproca responsabilità con l'Ente (Allegato C) , da conservare in cartella.
2. Gli operatori sanitari inseriscono la lista su Atlante: "DETTAGLIO MENSILE DELLE AUTORIZZAZIONI PER LE USCITE PROGRAMMATE", conservata per almeno 14 giorni.
3. Il paziente vaccinato, rientra con tampone a cura dei familiari e\o tutori, effettuato nelle 24\48 precedenti, in caso di esito negativo, al quinto giorno senza osservazione sarà sottoposto a tampone.
4. Il paziente in permesso orario al 5° giorno sarà sottoposto a tampone senza osservazione.

Ai "NON VACCINATI" è consentita l'uscita come per gli altri ospiti, non limitando le libertà personale garantite dalla Costituzione, ma con modalità diverse:

1. Il familiare/congiunto/amministratore/tutore dovrà sottoscrivere:
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (Allegato B), da conservare in cartella.
 - ✓ Accordo di reciproca responsabilità con l'Ente (Allegato C) , da conservare in cartella.
2. Gli operatori sanitari inseriscono, come per i pazienti vaccinati, la lista su Atlante: "DETTAGLIO MENSILE DELLE AUTORIZZAZIONI PER LE USCITE PROGRAMMATE", conservata per almeno 14 giorni.
 - ✓ Il paziente non vaccinato prima del permesso sarà sottoposto a tampone a cura dell'Istituto.
 - ✓ Rientrerà con TAMPONE MOLECOLARE a cura dei familiari e\o tutori, effettuato nelle 24\48 precedenti, in caso di esito negativo,
 - ✓ Al rientro sarà sottoposto ad osservazione nella stanza dedicata.
 - ✓ Al decimo giorno sarà di nuovo sottoposto a tampone a cura dell'Istituto.
 - ✓ In caso di negatività dell'esame avrà libero accesso in tutta la struttura.
3. Il paziente vaccinato in permesso orario al 5° giorno sarà sottoposto a tampone senza osservazione.
4. Il paziente non vaccinato in permesso orario sarà tenuto sotto osservazione per 10 giorni e sottoposto a tampone, a cura dell'Istituto, i giorni: 0 e 10.



C. NUOVI INGRESSI

PREMESSA: l'Istituto San Giovanni di Dio rientra nella prima categoria menzionata dalla Determinazione in oggetto: **"STRUTTURA CON \geq 95% OSPITI VACCINATI"**:

1. Caso 1: Nuovo ospite con protezione vaccinale completa (ciclo vaccinale completato con l'ultima dose del ciclo effettuata da almeno 14 giorni):
 - ✓ NO quarantena all'ingresso e nessun test iniziale ma screening mensile.
2. Caso 2: nuovo ospite con protezione vaccinale parziale (ciclo vaccinale iniziato con prima dose effettuata da almeno 14 giorni ma con l'ultima dose non ancora effettuata o effettuata da meno di 14 giorni) in:
 - ✓ NO quarantena all'ingresso, test iniziale, programmare seconda dose ciclo (come già in atto dopo accordo con **ASL RM6 – VACCINAZIONI DI COMUNITÀ**). Screening mensile.
3. Caso 3: nuovo ospite non vaccinato ma guarito da pregressa infezione da non più di 6 mesi (dopo 90 giorni dall'infezione è prevista singola dose vaccinale):
 - ✓ NO quarantena all'ingresso, nessun test iniziale ma screening mensile Programmare dose unica
4. nuovo ospite non vaccinato (ciclo vaccinale non iniziato o iniziato ma con la prima dose effettuata da meno di 14 giorni):
 - ✓ Osservazione 10 giorni, tampone giorni 0 e 10; programmare ciclo vax e controlli mensileIn tutti e 4 i casi si applica la procedura in essere:
5. All'ingresso il Responsabile di Reparto invia mail al Coordinatore Sanitario con i dati anagrafici, il C.F. e l'anamnesi, indicando se il ciclo fosse in atto o da iniziare.

Il Coordinatore Sanitario
Dott. Roberto PETRIBELLI